

**Закон Краснодарского края от 29 декабря 2008 г. N 1655-КЗ  
"О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в  
качестве нуждающихся в жилых помещениях"**

( в редакции от 4 июня 2009 г., 16 июля 2010 г., 28 декабря 2011 г., 3 мая, 3 июля, 27 сентября 2012 г., 2  
апреля 2013 г., 6 марта 2014 г.)

**Принят Законодательным Собранием Краснодарского края  
24 декабря 2008 года**

Настоящий Закон разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 28 июля 2006 года N 1077-КЗ "О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий" и Законом Краснодарского края от 21 июля 2008 года N 1535-КЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по ведению учета граждан отдельных категорий в качестве нуждающихся в жилых помещениях" в целях установления порядка ведения органами местного самоуправления муниципальных образований в Краснодарском крае учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, учета граждан, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, а также учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях граждан отдельных категорий, указанных в Законе Краснодарского края "О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий", в целях предоставления им мер социальной поддержки (финансовой поддержки государства) по обеспечению жильем (далее также - **учет, учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях**).

**Статья 1. Сфера действия настоящего Закона**

Порядок ведения органами местного самоуправления муниципальных образований в Краснодарском крае (далее - **органы местного самоуправления**) учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, установленный настоящим Законом, применяется в отношении:

1) граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма (далее - **малоимущие граждане**);

ГАРАНТ:

Порядок признания граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях установлен Законом Краснодарского края от 29 декабря 2009 г. N 1890-КЗ

2) граждан, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма (далее - **граждане, принятые на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года**);

3) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, относящихся к категориям, указанным в Законе Краснодарского края "О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий" (далее - **граждане отдельных категорий**).

## **Статья 2. Органы, осуществляющие ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях**

1. Учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях ведется:

органами местного самоуправления городских округов, городских и сельских поселений - малоимущих граждан и граждан, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года (далее - **граждане категорий муниципальной подведомственности**);

органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в случае наделения их законом Краснодарского края отдельным государственным полномочием Краснодарского края по ведению учета граждан отдельных категорий в качестве нуждающихся в жилых помещениях - граждан отдельных категорий.

2. Учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях граждан категорий муниципальной подведомственности и (или) граждан отдельных категорий ведется структурным подразделением местной администрации или муниципальным(и) служащим(и), определенным(и) правовым актом местной администрации (далее - **уполномоченный орган по учету**).

## **Статья 3. Общие положения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях**

1. На учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях при наличии законных оснований принимаются граждане Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства не могут быть приняты на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации и (или) федеральным законодательством.

2. Гражданин по своему желанию может быть принят на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении индивидуально либо с членами семьи (в составе семьи), указанными в статье 4 настоящего Закона.

3. На индивидуальный учет принимаются достигшие восемнадцати лет малоимущие граждане и граждане отдельных категорий, а также указанные граждане, не достигшие восемнадцати лет, но объявленные в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством, полностью дееспособными (эмансипированными).

Граждане отдельных категорий, не достигшие восемнадцати лет и не объявленные полностью дееспособными (эмансипированными), принимаются на индивидуальный учет в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

3.1. Дата учета в качестве нуждающегося в жилом помещении гражданина, принятого на учет до достижения восемнадцати лет в составе семьи, который остался состоять на индивидуальном учете в результате снятия с учета всех членов его семьи, до достижения им восемнадцати лет соответствует первоначальной дате учета. По достижении восемнадцати лет, а также в случае объявления полностью дееспособным (эмансипированным) до достижения восемнадцати лет правовым актом местной администрации дата учета такого гражданина переносится на установленную в соответствии с частью 3 настоящей статьи дату приобретения права принятия на индивидуальный учет, за исключением случаев, предусмотренных абзацем второй части 3 настоящей статьи.

4. Учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях является персонализированным в отношении каждого гражданина, состоящего на учете

независимо от того, принят гражданин на учет индивидуально либо с членами семьи (в составе семьи).

5. Учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях носит заявительный характер, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом.

6. Члены семьи гражданина, состоящие совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, имеют равные с данным гражданином права и обязанности и несут равную с ним ответственность при совместной реализации жилищных прав, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

7. В случае прекращения семейных отношений между гражданами, принятыми на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в составе одной семьи, за бывшими членами семьи сохраняется право состоять на учете при наличии законных оснований.

#### **Статья 4. Члены семьи гражданина, принимаемого на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении**

1. К членам семьи гражданина для целей принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по категории малоимущие граждане относятся его супруг (супруга), их общие несовершеннолетние дети и совершеннолетние нетрудоспособные дети, несовершеннолетние дети и совершеннолетние нетрудоспособные дети гражданина и его супруга (супруги) независимо от места их жительства в пределах городского округа, городского или сельского поселения, а также проживающие совместно с гражданином его родители и совершеннолетние дети, родители и совершеннолетние дети супруга (супруги), иные лица, объединенные с гражданином признаками родства или свойства.

Малоимущие граждане, совместно проживающие в одном жилом помещении, объединенные признаками родства и (или) свойства, при наличии их волеизъявления принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в составе разных семей.

2. К членам семьи гражданина отдельной категории для целей принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по отдельной категории относятся члены семьи, имеющие в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами или законом Краснодарского края право на получение мер социальной поддержки (финансовой поддержки государства) по обеспечению жильем вместе с указанным гражданином.

Члены семьи гражданина отдельной категории, не имеющие права на получение мер социальной поддержки (финансовой поддержки государства) по обеспечению жильем вместе с указанным гражданином, принятию на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в составе семьи гражданина отдельной категории не подлежат.

3. Члены семьи гражданина отдельной категории для целей принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по отдельной категории граждан, обеспечение жилыми помещениями которых относится к расходным обязательствам Российской Федерации, определяются в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами.

4. Члены семьи гражданина отдельной категории для целей принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по отдельной категории граждан, обеспечение жилыми помещениями которых относится к расходным обязательствам Краснодарского края, определяются в соответствии с Законом Краснодарского края "О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных

категорий".

#### **Статья 5. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях**

Граждане признаются нуждающимися в жилых помещениях для целей принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

1) по категории малоимущие граждане (в отношении которых приняты правовые акты местной администрации о признании их малоимущими) - по основаниям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) по отдельной категории граждан, обеспечение жилыми помещениями которых относится к расходным обязательствам Российской Федерации, - по основаниям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации и (или) иными федеральными нормативными правовыми актами;

3) по отдельной категории граждан, обеспечение жилыми помещениями которых относится к расходным обязательствам Краснодарского края, - по основаниям, указанным в Законе Краснодарского края "О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий".

#### **Статья 6. Порядок определения уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в целях признания гражданина нуждающимся в жилом помещении**

1. Определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в целях признания гражданина и членов его семьи нуждающимися в жилом помещении (далее - **уровень обеспеченности общей площадью жилого помещения**) производится в отношении гражданина, подавшего заявление о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении (далее - **заявление о принятии на учет**), и каждого члена его семьи, указанного в таком заявлении.

2. При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, и (или) жилых помещений, и (или) части жилого(ых) помещения(ий), принадлежащих на праве собственности следующим гражданам (далее - суммарный размер общей площади жилых помещений):

указанным в заявлении о принятии на учет;

не указанным в заявлении о принятии на учет супругам граждан, указанных в заявлении о принятии на учет, а также не указанным в заявлении о принятии на учет их общим несовершеннолетним детям и не состоящим в браке совершеннолетним нетрудоспособным детям, несовершеннолетним детям и не состоящим в браке совершеннолетним нетрудоспособным детям таких граждан и их супругов независимо от места жительства супругов и детей таких граждан;

проживающим по месту жительства совместно с гражданином(ами), указанным(и) в заявлении о принятии на учет, за исключением граждан, занимающих соответствующие жилые помещения по договору поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, по договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования или по договору безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда.

2.1. Размер общей площади части жилого дома, принадлежащего двум и более собственникам, имеющей самостоятельный выход на земельный участок и являющейся невыделенной в натуре долей в праве общей долевой собственности на жилое помещение, учитывается как общая площадь, находящаяся в реальном

пользовании граждан, перечисленных в части 2 настоящей статьи, согласно заключенному в установленном порядке соглашению об определении порядка пользования жилым помещением или согласно вступившему в силу решению суда об определении порядка пользования жилым помещением.

3. Уровень обеспеченности общей площадью жилого помещения определяется как отношение суммарного размера общей площади жилых помещений к количеству всех проживающих по месту жительства в данных жилых помещениях (частях жилых помещений), за исключением:

поднаемателей данного(ых) жилого(ых) помещения(ий) жилищного фонда социального использования;

наемателей данного(ых) жилого(ых) помещения(ий) жилищного фонда коммерческого использования;

граждан, проживающих в данном(ых) жилом(ых) помещении(ях) индивидуального жилищного фонда по договору безвозмездного пользования;

граждан, которые приобрели (построили) жилые помещения с использованием бюджетных средств, полученных ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления, но с регистрационного учета по прежнему месту жительства в данном жилом помещении не сняты.

Временные жильцы, зарегистрированные в данном(ых) жилом(ых) помещении(ях) (части(ях) жилого помещения(ий)) по месту пребывания, при определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения не учитываются.

4. При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения, за исключением указанных в настоящей части случаев, не учитывается общая площадь жилого помещения, занимаемого гражданином по договору:

найма специализированного жилого помещения;

поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;

безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда.

Общая площадь жилого помещения, занимаемого гражданином по договору поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, по договору найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования либо по договору безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда, заключенному с супругом, детьми, отцом, матерью, бабушкой, дедушкой, братом, сестрой, внуком, внучкой, учитывается при определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения.

5. При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения право на дополнительную площадь жилого помещения учитывается, если это прямо предусмотрено федеральными нормативными правовыми актами.

## **Статья 7. Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях**

1. Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется по месту их жительства по личному формализованному заявлению гражданина на имя главы местной администрации, подаваемому в уполномоченный орган по учету, либо через многофункциональный центр в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии при наличии всех надлежаще оформленных документов, подтверждающих право соответствующих граждан состоять на учете в

качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее - **учетные документы**).

В случаях и в порядке, которые установлены федеральным законодательством, граждане могут подать заявление о принятии на учет не по месту своего жительства.

2. Граждане отдельных категорий и малоимущие граждане вместе с заявлениями о принятии на учет представляют учетные документы, указанные в части 2 статьи 14 настоящего Закона, кроме документов, получаемых по межведомственным запросам уполномоченным органом по учету.

Перечень необходимых учетных документов, а также список организаций, выдающих эти документы, с указанием адресов их местонахождения, номеров телефонов и режимов работы должны находиться в уполномоченном органе по учету в доступном для всеобщего обозрения месте.

3. Гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, выдается расписка установленной формы в получении от заявителя этих документов с указанием их перечня, даты и времени их получения уполномоченным органом по учету, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам. Уполномоченным органом по учету самостоятельно запрашиваются документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для принятия гражданина на учет, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе.

4. В случае принятия гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении с членами семьи в заявлении о принятии на учет указываются члены его семьи, определенные в статье 4 настоящего Закона, принимаемые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях вместе с ним.

Заявление о принятии на учет подписывается гражданином и всеми указанными в таком заявлении дееспособными членами его семьи.

5. Принятие на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях недееспособных граждан осуществляется на основании заявлений о принятии на учет, поданных их законными представителями.

6. Заявления о принятии на учет подлежат регистрации в книге регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в день их представления в уполномоченный орган по учету с указанием даты и времени представления.

7. Утратила силу с 1 января 2013 г..

8. При отсутствии какого-либо учетного документа, обязанность по представлению которого возложена на заявителя, уполномоченный орган по учету выдает гражданину под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление установленной формы с указанием перечня недостающих учетных документов. В книге регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях делается отметка о выдаче (направлении) гражданину соответствующего уведомления с указанием даты его выдачи (направления).

В случае непредставления гражданином недостающих учетных документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в течение тридцати рабочих дней со дня вручения гражданину указанного уведомления либо представления им письменного заявления об отказе от представления недостающих учетных документов, перечисленных в уведомлении, орган местного

самоуправления принимает решение по заявлению гражданина о принятии на учет на основании имеющихся учетных документов.

9. Рассмотрение поступивших заявлений о принятии на учет производится в хронологическом порядке исходя из даты и времени их принятия.

Информация об изменениях:

10. При рассмотрении заявления о принятии на учет глава местной администрации (глава муниципального образования) по представлению уполномоченного органа по учету может принять решение о проведении комиссионного обследования жилищных условий гражданина и членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона. Предметом обследования являются все жилые помещения, занимаемые указанными гражданами по договорам социального найма и (или) принадлежащие им на праве собственности, а также иные жилые помещения, в которых указанные граждане проживают по месту жительства.

Состав комиссии по обследованию жилищных условий утверждается правовым актом местной администрации.

По результатам обследования жилищных условий составляется акт обследования жилищных условий по установленной форме.

Если в результате обследования жилищных условий выявлено, что в представленных гражданином учетных документах содержатся сведения, не соответствующие действительности, или учетные документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, представлены не в полном объеме, гражданину выдается под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление установленной формы с указанием перечня недостающих учетных документов (учетных документов, требующих замены). В книге регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях делается отметка о выдаче (направлении) гражданину соответствующего уведомления с указанием даты его выдачи (направления).

11. По результатам рассмотрения заявления о принятии на учет и представленных или полученных по межведомственным запросам учетных документов уполномоченный орган по учету составляет письменное заключение о наличии (отсутствии) оснований для принятия гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении.

Информация об изменениях:

12. Правовой акт местной администрации о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении принимается с учетом заключения о наличии оснований для принятия гражданина на учет, составленного уполномоченным органом по учету, не позднее чем через тридцать рабочих дней с даты представления гражданином в уполномоченный орган по учету заявления о принятии на учет и учетных документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

13. Информация о гражданах, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, заносится в книгу учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях.

14. Датой и временем принятия на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении гражданина, в отношении которого принят соответствующий правовой акт местной администрации, являются дата и время представления гражданином в уполномоченный орган по учету заявления о принятии на учет и учетных документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

15. Уполномоченный орган по учету не позднее чем через три рабочих дня со

дня принятия правового акта местной администрации о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, в том числе через многофункциональный центр, выдает под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении гражданину уведомление установленной формы, подтверждающее принятие такого правового акта местной администрации. В случае представления гражданином заявления о принятии на учет через многофункциональный центр документ, подтверждающий принятие решения, направляется в многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем.

16. На гражданина (семью), принятого(ую) на учет в качестве нуждающегося(ей)ся в жилом помещении, из представленных учетных документов (копий учетных документов) формируется учетное дело.

Если гражданин выразил желание быть принятым на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении в составе семьи, уже состоящей на учете, представленные им учетные документы (копии учетных документов) включаются в состав учетного дела указанной семьи.

### **Статья 8. Отказ в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях**

1. Отказ в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по категории малоимущих граждан допускается по основаниям, установленным частью 1 статьи 54 Жилищного кодекса Российской Федерации, по отдельной категории - по основаниям, установленным частью 1 статьи 54 Жилищного кодекса Российской Федерации и частью 2 настоящей статьи.

2. Не подлежат повторному принятию на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по отдельной(ым) категории(ям) граждане отдельных категорий, которым в установленном порядке органом государственной власти предоставлена социальная поддержка (финансовая поддержка государства) по обеспечению жильем независимо от формы предоставления указанной поддержки, если федеральным нормативным правовым актом или нормативным правовым актом Краснодарского края установлено, что граждане соответствующей(их) категории(ий) имеют право на получение мер социальной поддержки (финансовой поддержки государства) по обеспечению жильем только один раз.

3. Правовой акт местной администрации об отказе в принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении должно содержать основания такого отказа с обязательной ссылкой на нормы, предусмотренные частью 1 статьи 54 Жилищного кодекса Российской Федерации или частью 2 настоящей статьи.

Информация об изменениях:

4. Правовой акт местной администрации об отказе в принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении принимается с учетом составленного уполномоченным органом по учету заключения об отсутствии оснований для принятия гражданина на учет, не позднее чем через тридцать дней с даты представления гражданином в уполномоченный орган по учету заявления о принятии на учет и учетных документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

5. Правовой акт местной администрации об отказе в принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении выдается уполномоченным органом по учету под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого правового акта местной администрации и может быть обжаловано им в судебном порядке.



6. Гражданам, которым отказано в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, полученные от них учетные документы не возвращаются.

### **Статья 9. Последствия намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий**

1. Граждане, которые с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях совершили (по инициативе либо с согласия которых совершены) действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

2. К действиям, указанным в части 1 настоящей статьи, относятся:

1) раздел, обмен или мена жилого помещения;

2) перевод пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения) в нежилое;

3) изменение порядка пользования жилым помещением, в том числе заключение гражданином - собственником жилого помещения договора найма принадлежащего ему жилого помещения (части жилого помещения) или договора безвозмездного пользования принадлежащим ему жилым помещением (частью жилого помещения), заключение гражданином - нанимателем жилого помещения по договору социального найма договора поднайма занимаемого жилого помещения (части жилого помещения);

4) вселение (согласие на вселение) гражданином - собственником жилого помещения либо членом жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива либо нанимателем жилого помещения по договору социального найма в принадлежащее ему (занимаемое им) жилое помещение иных граждан в качестве членов своей семьи, за исключением:

его супруги (супруга);

общих несовершеннолетних детей и не состоящих в браке совершеннолетних нетрудоспособных детей гражданина и его супруги (супруга);

своих несовершеннолетних детей и не состоящих в браке совершеннолетних нетрудоспособных детей;

несовершеннолетних детей и не состоящих в браке совершеннолетних нетрудоспособных детей его супруги (супруга);

своих нетрудоспособных родителей, не являющихся собственниками (не являвшихся членами семьи собственника) жилых помещений и не производивших отчуждение принадлежащих им на праве собственности жилых помещений в течение пяти лет, предшествующих дате вселения по месту жительства в жилое помещение, принадлежащее (занимаемое) гражданину (ом);

несовершеннолетних детей, родившихся у членов семьи гражданина, проживающих по месту жительства в принадлежащем (занимаемом) гражданину(ом) жилом помещении;

5) отчуждение пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения), доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение, за исключением случаев расторжения договора ренты по инициативе получателя ренты с возвратом жилого помещения получателю ренты, признания сделки с жилым помещением недействительной в судебном порядке;

6) выход из жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с получением пая;

7) расторжение договора социального найма жилого помещения по требованию наймодателя в случаях, определенных Жилищным кодексом

Российской Федерации;

8) выселение гражданина по своей инициативе из жилого помещения, занимаемого им в качестве нанимателя (члена семьи нанимателя) жилого помещения по договору социального найма или собственника (члена семьи собственника) жилого помещения, за исключением случаев выселения с последующим вселением по месту жительства в жилое помещение, занимаемое супругом (супругой);

9) отказ от наследства, в состав которого входит(ят) пригодное(ые) для проживания жилое(ые) помещение(ия) (комната, квартира (часть квартиры), жилой дом (часть жилого дома) либо доля(и) в праве общей долевой собственности на жилое(ые) помещение(ия);

10) согласие лица, имеющего право на приватизацию жилого помещения, которым данное лицо имеет право пользоваться, на передачу его в собственность одного или нескольких граждан, имеющих право на приватизацию данного жилого помещения (отказ от участия в приватизации).

3. Намеренность ухудшения гражданином своих жилищных условий в целях приобретения права состоять на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении устанавливается по факту обращения гражданина с заявлением о принятии на учет до истечения пяти лет со дня совершения действий, указанных в части 2 настоящей статьи, если иное не установлено вступившим в силу решением суда.

#### **Статья 10.** Ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях

1. Учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях ведется с соблюдением требований Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и Федерального закона "О персональных данных" на бумажном и магнитном носителях информации. При несоответствии записей на бумажном и магнитном носителях информации приоритет имеет бумажный носитель информации.

Учет граждан отдельных категорий в качестве нуждающихся в жилых помещениях ведется на базе единого сертифицированного программного обеспечения.

2. Учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях ведется:

1) уполномоченными органами по учету в городских округах, городских и сельских поселениях - по списку граждан категорий муниципальной подведомственности;

2) уполномоченными органами по учету в муниципальных районах и городских округах - по отдельным спискам по каждой категории граждан, указанной в Законе Краснодарского края "О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий" (далее - **отдельные списки**), в случае наделения органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по ведению учета граждан отдельных категорий.

3. Если гражданин имеет право состоять на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении по нескольким основаниям (как малоимущий гражданин и как относящийся к отдельной(ым) категории(ям), такой гражданин по своему выбору может быть принят на указанный учет в органах местного самоуправления соответствующих муниципальных образований по одному из этих оснований или по всем основаниям.

3.1. Граждане, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении

жилищных условий до 1 января 2005 года, относящиеся к отдельным категориям граждан, указанным в подпункте 3 пункта 3 статьи 23.2 Федерального закона "О ветеранах", в статье 17 Федерального закона "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", в статье 17 Закона Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", вправе подать формализованное заявление на имя главы местной администрации соответствующего муниципального района или городского округа о внесении в отдельный список по соответствующей категории, если право относится к такой категории возникло у гражданина до 1 января 2005 года.

4. Список граждан категорий муниципальной подведомственности формируется в хронологической последовательности исходя из даты и времени принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по данной категории (для граждан, принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, - исходя из даты принятия на учет), с учетом права на получение жилого помещения вне очереди, предусмотренного частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Отдельные списки, за исключением указанных в настоящей части случаев, формируются в хронологической последовательности исходя из даты и времени принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по соответствующей категории с учетом права на получение жилого помещения вне очереди, предусмотренного нормативными правовыми актами Краснодарского края, если иной порядок формирования отдельного списка по конкретной отдельной категории не установлен федеральным нормативным правовым актом.

В части граждан, имеющих право на получение жилого помещения вне очереди, список граждан категорий муниципальной подведомственности и отдельные списки формируются в хронологической последовательности исходя из даты и времени (даты) учета права на получение жилого помещения вне очереди.

Отдельные списки по категориям граждан, указанным в части 3.1 настоящей статьи, формируются в хронологической последовательности исходя из даты возникновения у граждан права относиться к данной категории, которой признается дата выдачи удостоверения установленного образца либо дата, указанная в ином подтверждающем документе, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Если дата возникновения у гражданина права относиться к соответствующей категории предшествует дате принятия на учет, при формировании отдельного списка учитывается дата принятия на учет.

4.1. На основании формализованного заявления об учете права на получение жилого помещения вне очереди и учетных документов, подтверждающих такое право, учитывается право на получение жилого помещения вне очереди всех членов семьи гражданина, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, указанного в предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечне, состоящих совместно с ним на учете.

5. Датой и временем (датой) учета права гражданина на получение жилого помещения вне очереди, в отношении которого принят соответствующий правовой акт местной администрации, являются дата и время (дата) представления гражданином в уполномоченный орган по учету формализованного заявления об учете права на получение жилого помещения вне очереди и учетных документов, подтверждающих такое право.

В случае, если на дату принятия уполномоченным органом по учету заявления о принятии на учет гражданин имеет право на получение жилого помещения вне очереди, о чем он указал в заявлении о принятии на учет, на основании правового акта местной администрации учитывается его право на получение жилого помещения вне очереди с даты и времени (даты) принятия на учет в качестве

нуждающегося в жилом помещении.

Если гражданин имеет право на получение жилого помещения вне очереди по нескольким основаниям и правовым актом местной администрации учтено право на получение жилого помещения вне очереди по этим основаниям, в списке граждан категорий муниципальной подведомственности и (или) отдельном(ных) списке(ах) указываются все такие основания.

6. Гражданин в течение тридцати дней со дня наступления соответствующего события обязан сообщать в уполномоченный орган по учету об изменениях в его учетных данных и (или) учетных данных членов его семьи, состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, произошедших после принятия его (их) на учет в этом качестве, а также об изменениях в учетных данных граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, не состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Изменения, произошедшие в учетных данных (гражданском состоянии, составе и (или) количестве членов семьи, состоящих совместно с гражданином на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, адресе места жительства, технических характеристиках занимаемого жилого помещения, виде целевого использования жилого помещения, наличии права на получение жилого помещения вне очереди и других учетных данных), учитываются с даты представления гражданином соответствующего формализованного заявления при наличии учетных документов, подтверждающих произошедшие изменения, на основании правового акта местной администрации.

7. При изменении гражданином и (или) членами его семьи, состоящими совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а также гражданами, указанными в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, не состоящими совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, места жительства в пределах территории одного муниципального образования обновлению подлежат все учетные документы, подтверждающие место жительства и характеристики жилого помещения по новому месту жительства.

Главой местной администрации по представлению уполномоченного органа по учету может быть принято решение о проведении в порядке, установленном настоящим Законом, обследования жилищных условий по новому месту жительства гражданина и (или) членов его семьи и (или) граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, не состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

8. Изменения, произошедшие в учетных данных гражданина и (или) учетных данных членов его семьи, состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и (или) учетных данных граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, не состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, выявленные уполномоченным органом по учету самостоятельно, учитываются при наличии учетных документов, подтверждающих произошедшие изменения, на основании правового акта местной администрации, принимаемого без соответствующего формализованного заявления гражданина.

Правовой акт местной администрации об учете изменений в учетных данных гражданина и (или) учетных данных членов его семьи, и (или) учетных данных граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, не состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, принимается не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия такого правового акта

местной администрации.

Правовой акт местной администрации о внесении изменений в учетные данные гражданина и (или) учетные данные членов его семьи, и (или) учетные данные граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, не состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, выдается уполномоченным органом по учету под роспись или направляется гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого правового акта местной администрации и может быть обжалован данным гражданином в судебном порядке.

9. При установлении уполномоченным органом по учету факта неправомерного принятия гражданина и (или) членов его семьи на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или неправомерного нахождения его (их) на учете правовым актом местной администрации дата принятия на учет для него (них) определяется датой возникновения права находиться на учете по соответствующему основанию (далее - перенос даты учета). Если на дату установления факта неправомерного принятия гражданина и (или) членов его семьи на учет или неправомерного нахождения его (их) на учете у гражданина и (или) членов его семьи право находиться на учете не возникло (не возобновилось), правовым актом местной администрации такой гражданин и (или) члены его семьи снимают(ют)ся с учета.

Правовой акт местной администрации о переносе даты учета принимается не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для его принятия. Указанный правовой акт местной администрации должен содержать обоснование переноса даты учета.

Правовой акт местной администрации о переносе даты учета выдается уполномоченным органом по учету под роспись или направляется гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого правового акта местной администрации и может быть обжалован данным гражданином в судебном порядке.

10. Перенос даты учета допускается после признания гражданина и (или) членов его семьи в установленном порядке малоимущим(и) при установлении уполномоченным органом по учету факта:

1) неправомерного принятия до 1 марта 2005 года на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий гражданина и (или) членов его семьи, не относящего(их)ся к отдельной категории, либо неправомерного нахождения таких граждан на указанном учете после 1 марта 2005 года;

2) неправомерного принятия до 1 января 2005 года на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий гражданина и (или) членов его семьи, относящего(их)ся к отдельной категории, указанной в подпункте 3 пункта 3 статьи 23.2 Федерального закона "О ветеранах", в статье 17 Федерального закона "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", в статье 17 Закона Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", в пункте 2.1 статьи 15 и пункте 3.1 статьи 24 Федерального закона "О статусе военнослужащих" и статье 2 Федерального закона "О внесении изменений в Федеральный закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан" либо неправомерного нахождения таких граждан на указанном учете после 1 марта 2005 года.

11. Все формализованные заявления граждан по жилищным вопросам подлежат регистрации в книге регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в день их принятия уполномоченным органом по учету с указанием даты и времени принятия.

Формализованные заявления по жилищным вопросам недееспособных граждан подаются их законными представителями.

Гражданину, подавшему формализованное заявление по жилищному вопросу с учетными документами, уполномоченным органом по учету выдается расписка установленной формы в получении этих документов с указанием их перечня, даты и времени принятия.

При отсутствии какого-либо учетного документа, обязанность по представлению которого возложена на заявителя, уполномоченный орган по учету выдает гражданину под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление установленной формы с указанием перечня недостающих учетных документов. В книге регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях делается отметка о выдаче (направлении) гражданину соответствующего уведомления с указанием даты его выдачи (направления).

Правовые акты местной администрации по жилищным вопросам граждан принимаются не позднее чем через тридцать рабочих дней с даты представления гражданином в уполномоченный орган по учету формализованного заявления по жилищному вопросу и учетных документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Уполномоченный орган по учету не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия правового акта местной администрации по жилищному вопросу гражданина выдает под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении данному гражданину уведомление установленной формы, подтверждающее принятие соответствующего правового акта местной администрации.

Правовой акт местной администрации об отказе в удовлетворении заявления по жилищному вопросу может быть обжаловано гражданином в судебном порядке.

12. Правовые акты местной администрации по жилищным вопросам граждан принимаются с учетом заключений, составленных уполномоченным органом по учету.

### **Статья 11. Раздел и объединение учетных дел, порядок учета в составе семьи новых членов**

1. Гражданин, состоящий на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении с членами семьи (в составе семьи), вправе обратиться в уполномоченный орган по учету, в том числе через многофункциональный центр в соответствии с заключенным им в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии, с формализованным заявлением об индивидуальном нахождении его на указанном учете (далее - индивидуальный учет) либо с иными членами семьи (в ином составе семьи), за исключением указанного в настоящей части случая (далее - **раздел учетного дела**).

Указанное формализованное заявление должно быть подписано всеми дееспособными членами семьи гражданина, исключаемыми из состава его семьи и (или) учитываемыми в составе его семьи.

Не допускается раздел учетных дел граждан отдельных категорий, имеющих в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами право на получение за счет средств федерального бюджета мер социальной поддержки (финансовой поддержки государства) по обеспечению жильем, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях с членами семьи (в составе семьи), имеющими право на получение мер социальной поддержки (финансовой поддержки государства) по обеспечению жильем вместе с такими гражданами. Раздел учетных

дел таких граждан может осуществляться только в случаях расторжения или регистрации брака.

2. Члены семьи, исключаемые по заявлению гражданина из состава его семьи, при наличии законных оснований сохраняют право нахождения на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Даты и время принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях членов семьи гражданина, исключаемых из состава его семьи, соответствуют первоначальным датам и времени учета в прежнем составе семьи.

3. Даты и время учета гражданина, переводимого на индивидуальный учет, и члена его семьи, остающегося на индивидуальном учете в результате раздела учетного дела, соответствуют первоначальным датам и времени учета в прежнем составе семьи при условии, что указанные граждане впервые были приняты на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении в составе данной семьи по достижении восемнадцати лет, либо до достижения восемнадцати лет в случае объявления полностью дееспособным (эмансипированным). В ином случае датой учета является дата приобретения права принятия на индивидуальный учет, установленная в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Закона.

4. При принятии правового акта местной администрации об учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в составе семьи гражданина, состоящей на указанном учете, новых членов семьи датой и временем учета каждого из них являются дата и время представления в уполномоченный орган по учету формализованного заявления об изменении состава семьи.

5. В случае создания семьи гражданами, состоящими на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в одном органе местного самоуправления, указанные граждане вправе обратиться в уполномоченный орган по учету, в том числе через многофункциональный центр в соответствии с заключенным им в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии, с заявлением об учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в составе одной семьи.

Указанное заявление должно быть подписано всеми дееспособными членами семей таких граждан, состоящими на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в составе их семей.

Даты и время учета таких граждан и членов их семей после учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в составе одной семьи соответствуют первоначальным датам и времени учета в прежних составах семей.

6. Учет нового члена семьи в качестве нуждающегося в жилом помещении в составе семьи малоимущего гражданина, а также в составе семьи, принятой на указанный учет до 1 марта 2005 года в целях последующего предоставления ей жилого помещения по договору социального найма, производится в соответствии с положениями настоящего Закона, с учетом оснований, указанных в пункте 1 статьи 5 настоящего Закона. Данное положение не распространяется на случаи учета в составе семьи несовершеннолетних детей, родившихся у гражданина и (или) членов его семьи, принятого (принятых) на учет в качестве нуждающегося (нуждающихся) в жилых помещениях до 1 марта 2005 года, и вселенных к нему (к ним) в установленном порядке.

7. Учет нового члена семьи в качестве нуждающегося в жилом помещении в составе семьи гражданина отдельной категории производится в соответствии с порядком принятия граждан отдельных категорий на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, установленным настоящим Законом.

**Статья 12.** Перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

1. Каждый гражданин, состоящий на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, обязан не реже одного раза в пять лет проходить перерегистрацию какого-либо типа. В течение пяти лет допускается неоднократная перерегистрация гражданина в рамках одного или различных типов перерегистрации, но не чаще одного раза в год.

Решение о проведении перерегистрации принимается главой местной администрации. Правовой акт местной администрации о проведении перерегистрации, за исключением правового акта о проведении перерегистрации выборочного типа, подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Правовым актом местной администрации о проведении перерегистрации определяются тип, даты начала и окончания проводимой перерегистрации.

2. Типы перерегистрации:

сплошная - перерегистрация всех граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

категорийная - перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по категориям: малоимущие граждане, граждане, принятые на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и (или) по одной (нескольким, всем) отдельной(ым) категории(ям);

временная - перерегистрация граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в течение какого-либо определенного периода времени;

комбинированная - различные сочетания категорийной и временной перерегистрации;

выборочная - перерегистрация конкретного гражданина (граждан), состоящего(их) на учете в качестве нуждающегося(их) в жилом помещении.

3. Гражданам, подлежащим перерегистрации, уполномоченным органом по учету выдаются под роспись или направляются заказным письмом с уведомлением о вручении уведомления о проведении перерегистрации. В уведомлении о проведении перерегистрации указываются тип, даты начала и окончания перерегистрации, перечень подлежащих представлению обновленных учетных документов, указанных в частях 4 - 5 настоящей статьи, и период, за который представляются данные учетные документы.

4. Перерегистрация проводится на основании следующих обновленных учетных документов:

1) выписок из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) на праве собственности гражданину и (или) состоящим совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях членам его семьи и (или) не состоящим совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях гражданам, указанным в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, и (или) занимаемого им (ими) по договору социального найма и (или) по иным основаниям;

2) справок из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) у гражданина и всех состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях членов его семьи, а также у не состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов), на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права;



3) документов, подтверждающих право гражданина и состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях членов его семьи быть отнесенными к гражданам категорий муниципальной подведомственности или к отдельной категории;

4) документов, подтверждающих право гражданина и (или) состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях членов его семьи на получение жилого помещения вне очереди.

Учетные документы, представляемые гражданином или получаемые по межведомственным запросам уполномоченным органом по учету, должны обеспечивать непрерывность информации на протяжении всего периода нахождения на учете.

5. Иные учетные документы при перерегистрации представляются гражданином, запрашиваются уполномоченным органом по учету в случае изменения его учетных данных и (или) учетных данных членов его семьи, состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а также в учетных данных не состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона (гражданском состоянии, составе и (или) количестве членов семьи, состоящих совместно с гражданином на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, адресе места жительства, технических характеристиках занимаемого жилого помещения, виде целевого использования жилого помещения и других учетных данных).

6. Уполномоченный орган по учету вправе истребовать (запросить) отдельные учетные документы при наличии информации о произошедших изменениях в учетных данных гражданина и (или) учетных данных членов его семьи, состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а также в учетных данных не состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, в случае непредставления гражданином соответствующих учетных документов самостоятельно.

7. Информация о гражданах, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в учетном(ых) деле(ах) которых отсутствуют указанные в частях 4 - 6 настоящей статьи учетные документы (какой-либо из документов) (далее - **граждане, не прошедшие перерегистрацию**), учитывается в порядке, устанавливаемом главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

Жилищные вопросы граждан, не прошедших перерегистрацию, рассмотрению не подлежат.

При наличии в учетном(ых) деле(ах) граждан всех указанных в частях 4 - 6 настоящей статьи учетных документов, подтверждающих их право находиться на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по соответствующей категории на протяжении всего периода нахождения на учете, их жилищные вопросы рассматриваются в общем порядке исходя из первоначальных даты и времени учета.

### **Статья 13.** Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, исключение из списка граждан категорий муниципальной подведомственности или отдельного списка

1. Малоимущие граждане снимаются с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях правовым актом местной администрации в случаях, установленных статьей 55 и частью 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Граждане, принятые на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, снимаются с учета правовым актом местной администрации в случаях, установленных частью 2 статьи 6 Федерального закона "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации".

3. Граждане отдельных категорий снимаются с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях правовым актом местной администрации в случаях, установленных статьей 55 и пунктами 1, 3 - 6 части 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случае утраты ими оснований, дающих им право на обеспечение жильем за счет бюджетных средств.

4. Если гражданин состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении как малоимущий (принятый на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года) и как относящийся к отдельной(ым) категории(ям) в одном органе местного самоуправления, при утрате оснований относиться к какой-либо из указанных категорий, он исключается из соответствующего списка правовым актом местной администрации (правовым актом местной администрации об исключении граждан из списка).

5. Правовые акты местной администрации о снятии граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях и об исключении граждан из списка принимаются не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия таких правовых актов местной администрации. Указанные правовые акты местной администрации должны содержать основания снятия с учета или исключения из списка, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации или частью 3 настоящей статьи.

Правовые акты местной администрации о снятии граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях и об исключении граждан из списка выдаются уполномоченным органом по учету под роспись или направляются заказным письмом с уведомлением о вручении гражданам, в отношении которых они приняты, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия таких правовых актов местной администрации и могут быть обжалованы указанными гражданами в судебном порядке.

#### **Статья 14. Регистрационные, учетные и отчетные документы**

1. Регистрационными документами являются:

1) книга регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2) книга регистрации уведомлений уполномоченного органа по учету и сопроводительных писем к правовым актам местной администрации по жилищным вопросам граждан;

3) книга учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях;

4) отдельный (пофамильный) список граждан категорий муниципальной подведомственности, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий), предоставляемых по договорам социального найма, в администрации муниципального образования;

5) отдельные (пофамильные) списки граждан отдельных категорий, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий) в администрации муниципального образования (по отдельным категориям);

6) отдельный основной (пофамильный) список граждан категорий муниципальной подведомственности, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий), предоставляемых по договорам социального найма, в администрации муниципального образования, прошедших перерегистрацию;

7) отдельные основные (пофамильные) списки граждан отдельных категорий, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий) в администрации муниципального образования, прошедших перерегистрацию (по отдельным категориям);

8) отдельный дополнительный (пофамильный) список граждан категорий муниципальной подведомственности, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий), предоставляемых по договорам социального найма, в администрации муниципального образования, своевременно не прошедших перерегистрацию;

9) отдельные дополнительные (пофамильные) списки граждан отдельных категорий, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий) в администрации муниципального образования, своевременно не прошедших перерегистрацию (по отдельным категориям).

2. Учетными документами являются:

1) формализованные заявления граждан по жилищным вопросам;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина;

3) документ, подтверждающий факт государственного пенсионного страхования гражданина (для граждан отдельных категорий);

4) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния:

а) свидетельство о рождении (для граждан отдельных категорий независимо от возраста);

б) свидетельство о рождении ребенка (детей);

в) свидетельство о заключении брака;

г) свидетельство о расторжении брака;

д) свидетельство об усыновлении;

е) свидетельство об установлении отцовства;

ж) свидетельство о перемене имени;

з) свидетельство о смерти;

5) вступившее в силу решение суда об определении состава семьи;

6) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) жилых помещений, правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на занимаемые жилые помещения:

а) справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет (состоящих на учете), а также у граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов), составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в уполномоченный орган по учету;

б) расписка об отсутствии в течение последних пяти лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет, жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов), на праве собственности или на основе иного права, подлежащего государственной регистрации, по установленной форме;

в) информация о наличии в течение последних пяти лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет, жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов), на праве собственности или на основе иного права, подлежащего государственной регистрации, и о сделках с данным имуществом в течение

указанного срока, по установленной форме;

г) свидетельство(а) о государственной регистрации права собственности гражданина и (или) членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет (состоящих на учете), а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, на жилое(ые) помещение(я) и (или) земельный(ые) участок(и), выделенный(ые) для строительства жилого(ых) дома(ов);

д) документы, на основании которых гражданин и члены его семьи, указанные в заявлении о принятии на учет (состоящие на учете), а также граждане, указанные в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, занимают жилое(ые) помещение(ия):

договор социального найма жилого помещения;

договор найма специализированного жилого помещения;

договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;

договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;

свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, в котором гражданин и члены его семьи, указанные в заявлении о принятии на учет (состоящие на учете), а также граждане, указанные в абзаце третьем части 2 статьи 6 настоящего Закона, проживают в качестве членов семьи собственника данного жилого помещения;

е) справка жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива о членстве в указанном кооперативе;

7) соглашение об определении порядка пользования жилым помещением;

8) вступившее в силу решение суда об определении порядка пользования жилым помещением;

9) документы, подтверждающие место жительства гражданина:

а) паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации гражданина по месту жительства;

б) свидетельство о регистрации по месту жительства;

в) вступившее в силу решение суда об установлении факта проживания гражданина и членов его семьи по соответствующему адресу;

10) документы, подтверждающие технические характеристики жилого помещения:

а) выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) и (или) принадлежавшего(их) в течение последних пяти лет гражданину и (или) членам его семьи, указанным в заявлении о принятии на учет (состоящим на учете), и (или) гражданам, указанным в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, на праве собственности, фактически занимаемого (ых) в течение последних пяти лет гражданином и (или) членами его семьи, указанными в заявлении о принятии на учет (состоящими на учете), и (или) гражданами, указанными в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в уполномоченный орган по учету. Форма выписки из лицевого счета жилого помещения, порядок ее заполнения и выдачи устанавливаются органом исполнительной власти Краснодарского края в области жилищно-коммунального хозяйства;

б) технический паспорт жилого помещения по месту жительства или по месту проживания, установленному вступившим в силу решением суда, гражданина и

членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет (состоящих на учете), а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, и технический(ие) паспорт(а) на жилое(ые) помещение(я), принадлежащее(ие) гражданину и (или) членам его семьи, указанным в заявлении о принятии на учет (состоящим на учете), и (или) гражданам, указанным в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона, на праве собственности. Технический паспорт жилого помещения должен быть составлен по состоянию на дату не ранее пяти лет до даты представления его в уполномоченный орган по учету либо должен содержать отметку органа технической инвентаризации о проведении технической инвентаризации жилого помещения в течение пяти лет до даты представления технического паспорта в уполномоченный орган по учету. Требование о предоставлении технического паспорта жилого помещения не распространяется на граждан, занимающих жилые помещения по договорам найма специализированного жилого помещения, договорам найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, договорам поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования, договорам безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;

11) решение уполномоченного органа о признании жилого помещения непригодным для проживания (многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции);

12) документы установленного образца, выданные уполномоченными органами, подтверждающие наличие у гражданина оснований относиться к отдельной категории;

13) документы установленного образца, выданные уполномоченными органами, подтверждающие наличие у гражданина и (или) членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет (состоящих на учете), права на обеспечение жильем вне очереди;

14) акты обследования жилищных условий гражданина и (или) членов его семьи и (или) граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 настоящего Закона;

15) заключения уполномоченного органа по учету по жилищным вопросам граждан;

16) правовые акты местной администрации по жилищным вопросам гражданина, в том числе о признании гражданина малоимущим;

17) расписки, извещения и уведомления, выданные или направленные гражданину уполномоченным органом по учету;

18) копии судебных актов;

19) копии запросов и ответы на запросы, а также иная переписка по жилищному вопросу гражданина;

20) расписки гражданина в получении им правовых актов местной администрации, уведомлений, извещений, писем уполномоченного органа по учету, уведомления о вручении гражданину указанных документов (при направлении их по почте), а также заявления, согласия, отказы гражданина по его жилищному вопросу.

3. Перечень учетных документов, необходимых для признания граждан малоимущими, определяется законом Краснодарского края, регламентирующим порядок определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

4. К отчетным документам органов местного самоуправления относятся:

1) отчет о результатах рассмотрения администрацией муниципального образования формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2) отчет об обеспечении жильем (о предоставлении мер социальной поддержки (финансовой поддержки государства) по обеспечению жильем) граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий) в администрации муниципального образования, за счет средств федерального бюджета в форме, установленной федеральным законодательством;

3) отчет об обеспечении жильем (о предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению жильем) граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий) в администрации муниципального образования, за счет средств краевого бюджета в форме предоставления социальных выплат либо в форме предоставления жилого помещения в жилищном фонде Краснодарского края;

4) отчет об обеспечении жильем (о предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению жильем) граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий) в администрации муниципального образования, за счет средств местного бюджета в форме, установленной муниципальным образованием;

5) отчет о количестве граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий) в администрации муниципального образования.

5. Регистрационные и учетные документы подлежат хранению в органе местного самоуправления как документы строгой отчетности.

6. Формы регистрационных, отдельных учетных и отчетных документов, а также порядок их заполнения, ведения, использования и хранения устанавливаются органом исполнительной власти Краснодарского края в области жилищно-коммунального хозяйства.

Отчетные документы представляются органами местного самоуправления в орган исполнительной власти Краснодарского края в области жилищно-коммунального хозяйства в определенные им сроки и в установленном им порядке.

**Статья 15.** Порядок определения общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма, в случае совершения действий и гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями

В случае совершения гражданином, состоящим на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении по категории муниципальной подведомственности, действий и гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями, совершение которых привело к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению, в течение пяти лет, предшествующих предоставлению гражданину жилого помещения по договору социального найма, размер общей площади предоставляемого по такому договору жилого помещения уменьшается на величину общей площади пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения), отчуждение которого произведено гражданином, либо на величину общей площади пригодного для проживания жилого помещения (части жилого помещения), переведенного в установленном порядке из жилого помещения в нежилое помещение.

В случае, если гражданин в течение указанного срока неоднократно совершал действия и гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями, совершение

которых привело к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению, то при определении общей площади предоставляемого по договору социального найма жилого помещения учитывается наибольшая общая площадь жилого помещения, которое было отчуждено гражданином либо переведено по его инициативе в установленном порядке из жилого помещения в нежилое помещение.

#### **Статья 16.** Координация деятельности в области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях

Координация деятельности органов местного самоуправления по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется органом исполнительной власти Краснодарского края в области жилищно-коммунального хозяйства.

#### **Статья 17.** Заключительные положения

1. Положения настоящего Закона о порядке ведения учета граждан отдельных категорий, нуждающихся в жилых помещениях, обеспечение жилыми помещениями которых относится к расходным обязательствам Российской Федерации, применяются, если иное не установлено федеральными нормативными правовыми актами.

2. Граждане, принятые на учет до 1 марта 2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, сохраняют право состоять на данном учете до получения ими жилых помещений по договорам социального найма или до возникновения предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации" оснований для снятия таких граждан с учета. Ведение учета таких граждан осуществляется органами местного самоуправления городских округов, городских и сельских поселений по списку граждан категорий муниципальной подведомственности. Если такие граждане, проживающие в городских и сельских поселениях, входящих в состав муниципальных районов, относятся к категориям, указанным в Законе Краснодарского края "О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий", их учет одновременно ведется органами местного самоуправления муниципальных районов по отдельным спискам.

При ведении учета таких граждан учитывается их право на получение жилого помещения вне очереди, предусмотренное частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации. Право на внеочередное (первоочередное, преимущественное, своевременное) предоставление жилых помещений (обеспечение жильем), на обеспечение жильем в установленный срок либо на обеспечение жильем, выделяемым целевым назначением, которое было предусмотрено ранее действовавшими нормативными правовыми актами, при ведении учета таких граждан не учитывается.

3. Орган исполнительной власти Краснодарского края в области жилищно-коммунального хозяйства разрабатывает методические рекомендации по порядку организации в органах местного самоуправления учета граждан, принятых на учет до 1 марта 2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма в муниципальном жилищном фонде.

4. Признать утратившими силу:

Закон Краснодарского края от 15 июля 2005 года N 885-КЗ "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма";

Закон Краснодарского края от 13 февраля 2006 года N 995-КЗ "О внесении

изменений в статьи 6 и 10 Закона Краснодарского края "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма";

Закон Краснодарского края от 29 декабря 2006 года N 1165-КЗ "О внесении изменений в Закон Краснодарского края "О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма".

**Статья 18.** Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2009 года.

Глава администрации (губернатор)  
Краснодарского края

А.Н. Ткачев

г. Краснодар  
29 декабря 2008 года  
N 1655-КЗ